*Fac simile domanda di partecipazione*

**AL SIG. SINDACO DEL**

 **COMUNE DI**

 **ROSETO DEGLI ABRUZZI**

**Oggetto: Domanda di ammissione alla selezione pubblica per l’assunzione a tempo determinato e part-time n. 25 ore settimanali di n. 1 addetto alla segreteria del SINDACO - AREA ISTRUTTORI - EX CAT. C1 (ART. 90 DECRETO LEGISLATIVO 18 AGOSTO 2000 N. 267).**

**.**

  Il /la sottoscritt… nat… a \_.........................................................residente a ……………………..\_\_

in Via ……………………………………………….telefono ……………..e-mail ………………………….

codice fiscale ……………………………..

**CHIEDE**

di essere ammesso/a alla selezione pubblica in oggetto e, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, consapevole delle sanzioni penali previste in caso di dichiarazione mendaci, sotto propria personale responsabilità' **DICHIARA** quanto segue:

1) di essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea;

2) di godere dei diritti civili e politici;

3) di non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardino l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale, o che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni in materia, la costituzione di rapporti di impiego con la pubblica amministrazione;

4) di non essere sottoposto a procedimenti penali in corso;

5) di essere in possesso del Diploma di scuola media superiore ( 5 anni) …………………………………….. ……………………………………………………………………………. conseguito nell’anno………presso …………………………………………………………. con votazione ……………;

6) di essere idoneo fisicamente all'impiego;

7) che la propria posizione nei confronti degli obblighi militari è la seguente: ……………………………..(per i concorrenti di sesso maschile nati prima del 31 dicembre 1985, ai sensi dell’art. 1 legge n. 226/04);

8) di avere ottima conoscenza dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse (quali ambienti windows, applicativi Ms office e/o Open office, posta elettronica, internet);

9)di aver preso visione del bando di concorso e di accettarne tutte le condizioni.

Dichiara che ogni comunicazione relativa al bando dovrà essere inviata al seguente indirizzo pec:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Allega alla presente:**

1. - copia fotostatica di valido documento d'identità;
2. - curriculum vitae debitamente sottoscritto.

Data ……………………… Firma……………………….

**INFORMATIVA PRIVACY per MODULISTICA COMUNALE - Art.13 GDPR 2016/679**

Ai sensi dell’art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 si informa che il trattamento dei dati personali forniti per il servizio in oggetto è finalizzato unicamente alla corretta esecuzione dei compiti istituzionali nelle singole materie che disciplinano i servizi ed avverrà presso il Comune di Roseto degli Abruzzi, in Piazza della Repubblica, 64026 Roseto degli Abruzzi con l’ utilizzo di procedure anche informatizzate, nei modi e nei limiti necessari per perseguire le predette finalità. I dati potranno essere comunicati o portati a conoscenza di responsabili ed incaricati di altri soggetti pubblici che debbano partecipare al procedimento amministrativo. I dati potranno altresì essere comunicati o portati a conoscenza dei soggetti autorizzati al trattamento impiegati presso i singoli servizi comunali interessati dalla richiesta. Il conferimento dei dati è obbligatorio per poter concludere positivamente il procedimento amministrativo e la loro mancata indicazione comporta, quindi, l’impossibilità di beneficiare del servizio ovvero della prestazione finale. Titolare del trattamento è Mario Nugnes Sindaco pro-tempore del Comune di Comune di Roseto degli Abruzzi, in Piazza della Repubblica, 64026 Roseto degli Abruzzi , Telefono 085894531. Il Responsabile della Protezione dei Dati - RPD/DPO è il Dottor Andrea Piermarini , via Piceno Aprutina 47- Ascoli Piceno Telefono 0736/254724, Email: dpo@piermarinistudio.it. I dati personali non saranno trasferiti presso paesi terzi o a organizzazioni internazionali. Il periodo di conservazione dei dati personali è determinato secondo il criterio giuridico collegato alla validità del procedimento amministrativo di cui l' interessato è beneficiario, per un periodo di tempo non superiore a quello necessario agli scopi per i quali essi sono stati raccolti o successivamente trattati. L'interessato, fatti salvi i dati conferiti obbligatoriamente e detenuti per disposizione di legge al fine di garantire il pubblico servizio, ha il diritto di chiedere al titolare del trattamento l’accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che lo riguardano o di opporsi al loro trattamento, oltre al diritto alla portabilità dei dati ove applicabile. L'interessato ha il diritto di proporre reclamo a un autorità dì controllo. Il titolare del trattamento esclude di trattare ulteriormente i dati personali per una finalità diversa da quella per cui essi sono stati raccolti. In caso si renda necessario un ulteriore trattamento saranno fornite all’interessato informazioni in merito a tale diversa finalità e ogni ulteriore informazione pertinente. Il Titolare del trattamento non trasferisce i dati personali in paesi terzi o a organizzazioni internazionali.